

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়  
আইন অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.modmr.gov.bd](http://www.modmr.gov.bd)

স্মারক নং-৫১.০০.০০০০.২৫০.২৫.০০৬.২১.১৯৩


তারিখ: ০৬/০৭/২০২২ খ্রি.

বিষয়: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়ের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রস্তুত করা হয়েছে।

প্রতিবেদনটি মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি- ২ ৬৬ পাতা

  
মুনিরা সুলতানা  
উপসচিব (আইন)  
ফোন: ৯৫৪৬৩৫৮

ইমেইল: [munira15251@gmail.com](mailto:munira15251@gmail.com)

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

[দু:আ: উপসচিব (ই-গভর্ন্যান্স-২ অধিশাখা)]

অনুলিপি: (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)

- ১। উপসচিব (বাজেট) ও এপিএ ফোকাল পয়েন্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ২। সচিবের একান্ত সচিব (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। সিস্টেম এনালিস্ট, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয় (ইনোভেশন সেবাবক্সে আপলোডের অনুরোধসহ)।
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (সিপিপি) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

মন্ত্রণালয়: দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			বার্ষিক অর্জন	ক্ষোভ/অর্জিত মান
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১০০%	৮০%	৬০%	১১	১২
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২	১১/০১/২০২২	৫
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	১১/০১/২০২২	৫
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/০১/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	৩০/১২/২০২১	৫
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৭/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১	২১/০৮/২০২১	৮
			[১.৫] ই-মথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-মাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%	১৬.৩৫%	০
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বঙ্গ হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৩	৩	২	৪টি	৮
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৪	৩	৩	২	৪ বার	৮
				[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	৩	৩	২	৪ টি	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	সংখ্যা	৩	৩	৩	৩	৪টি	৩
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%	৬১.২২% (১৮.৩৬)	১
৩	[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৩	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্থবর্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/উৎকর্ষিত কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৩	৩	২	৫ টি	৩	
			[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩	৩	২	১০/০১/২০২২	৩	
							৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	২৫-২৬ মে ২০২২	৩	

নোট প্রাপ্ত নম্বর: ৪২

০২/০৭/২০২২  
মনিরা সুলতানা  
উপসচিব

দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার